

Allmänna inköpsvillkor



Allmänna inköpsvillkor

Dessa allmänna inköpsvillkor är en del av beställningen och skall tillämpas i den mån Statkrafts inköpsorder eller individuell förhandlat skriftligt avtal inte anger annat. Eventuella avvikande villkor är utan verkan för köpet, såvida inte Statkraft skriftligt har godkänt dem.

1. Pris

- 1.1 Om inte annat har avtalats är priset fast och exclusive moms, men inklusive förpackning, tull, skatter och andra avgifter.
- 1.2 Statkraft betalar inte för förmåner och mängder utöver det som framgår av beställningen innan de är skriftligt godkända av Statkraft.

2. Avlämnande

- 2.1 Avlämnande har skett när avtalsenlig vara (inklusive dokumentation) har mottagits av Statkraft på den avtalade leveransadressen. Dokumentationen skall vara på svenska om inte annat har avtalats. Emballage och märkning av emballage skall uppfylla de krav som ställs i lag eller annan författning i fråga om återanvändning eller återvinning.
- 2.2 Om leverantören känner till eller har anledning att befara dröjsmål med avlämnande, skall leverantören meddela Statkraft det på snabbaste sätt samt därefter snarast, om det inte redan har skett, bekräfta meddelandet skriftligt med motivering till dröjsmålet och dröjsmålets varaktighet.
- 2.3 Statkraft har rätt till ersättning för all skada och förlust som beror på dröjsmål med avlämnande. Utebliven vinst skall dock ersättas endast i den mån den beror på brott mot punkt 2.2 eller på leverantörens försummelse.
- 2.4 Leveransvillkoren skall tolkas i enlighet med "Incoterms 2010" som publiceras av Internationella Handelskammaren.

3. Betalning

- 3.1 Faktura skall ange ordernummer eller annan referens som Statkraft har angett och skickas till den fakturaadress som Statkraft har angett. Om inte annat har avtalats sker betalning 30 dagar efter att Statkraft har erhållit både avtalsenlig vara och korrekt faktura. Betalning skall inte anses innebära godkännande av varan.
- 3.2 Vid försenad betalning har leverantören rätt att debitera dröjsmålsränta i enlighet med gällande lagar. Faktureringsavgift eller andra avgifter godtas inte.
- 3.3 Leverantören får inte överlåta sine rättigheter enligt beställningen till tredje part, utan Statkrafts skriftliga godkännande i förväg. Även om leverantören, efter sådant godkännande, överlåter sin rätt till betalning till tredje part har Statkraft kvar samma rättigheter att invända mot betalning och till kvittning som om ingen sådan överlåtelse hade skett.

4. Undersökning av varan före avlämnande

- 4.1 Statkraft har rätt att efter begäran med rimligt varsel, på egen bekostnad, inspektera varan eller dess tillverkning hos leverantören. Sådan inspektion befriar inte leverantören från garanti- eller annat felansvar.
- 4.2 Leverantören skall anses ha uppmanat Statkraft att före köpet undersöka varan endast om uppmaningen är skriftlig.

5. Reklamation m.m.

- 5.1 De uppgifter om varan som leverantören har lämnat till Statkraft skall anses vara garanterade om leverantören inte uttryckligen har angett annat. Garanti tiden är två år från avlämnande av varan.
- 5.2 Med ändring av vad som följer av 32 §, 1 och 2 st., köplagen (1990:931) gäller att reklamation skall ske inom en månad från avlämnande eller sådan längre tid som är skälig efter det att Statkraft har märkt felet i varan. Punkt 5.1 innebär ingen inskränkning av denna punkt 5.2.
- 5.3 Om en vara eller delar av den är felaktig, bestämmer Statkraft ensidigt huruvida felet skal avhjälpas, omleverans skall ske eller beställningen skall hävas, helt eller delvis, och skall meddela leverantören detta inom en månad från reklamationen eller sådan längre tid som är skälig.
- 5.4 Statkraft har rätt till ersättning för all skada och förlust som beror på fel i varan. Utebliven vinst skall dock ersättas endast i den mån den beror på leverantörens försummelse eller vid avvikelse från vad leverantören har garanterat.

6. Reklam

Leverantören måste få förhandsgodkännande från Statkraft om han i reklamsyfte, eller på annat sätt vill ge allmänheten information om ordern utöver att uppgive leveransen som generell referens.

7. Uppförandekod

Leverantören skall i förhållande till beställningen leva upp till standarder som är förenliga med Statkrafts etiska krav, som de kommer till uttryck i Statkrafts Uppförandekod för Leverantörer (återfinns på www.statkraft.com) och skall göra sitt yttersta samma standarder. Statkraft har rätt att omedelbart häva beställningen om leverantören bryter mot sådana standarder.

8. Dokumentrangordning

Om beställningsunderlaget innehåller bestämmelser som strider mot varandra, skall dokumenten gälla i följande ordning:

- Beställning/skriftligt avtal
- Dessa allmänna inköpsvillkor
- Eventuella ritningar
- Offertförfrågan
- Offert

9. Tvister

Tvister, som inte kan lösas i godo, ska avgöras i enlighet med svensk lagstiftning vid svensk domstol med Stockholms tingsrätt som första instans. Om partarna enas om det, kan en eventuell tvist i stället lösas genom skiljedom.

10. Köpslagen (1990:931)

Köpslagens regler skall tillämpas i den utsträckning inget annat följer av beställningen eller det skriftliga avtalet eller dessa allmänna inköpsvillkor.